



**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ № 23
САНКТ- ПЕТЕРБУРГ**

Р Е Ш Е Н И Е

17.03.2018 года

№ 43-274

О распределении обязанностей между членами Территориальной избирательной комиссии №23 в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года

В соответствии с пунктом 9 статьи 25 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» Территориальная избирательная комиссия №23 **р е ш и л а:**

1. Утвердить обязанности членов Территориальной избирательной комиссии №23 с правом решающего голоса в пределах их компетенции согласно приложению.
2. Разместить сведения на информационном стенде ТИК №23.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря комиссии М.М.Петрову.

Председатель Территориальной
избирательной комиссии № 23

И.Б.Иванова

Секретарь Территориальной
избирательной комиссии № 23

М.М.Петрова

ОБЯЗАННОСТИ
членов Территориальной избирательной комиссии №23 в период подготовки и
проведения выборов в период подготовки и проведения выборов Президента
Российской Федерации 18 марта 2018 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители ФИО
1.	Организация и общий контроль за подготовкой и проведением избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации: - соблюдение действующего законодательства; - соответствие избирательных действий календарному плану подготовки и проведения выборов; - применение методических материалов ЦИК, СПБИК; Проведение заседаний комиссии по мере необходимости. Организация дежурства членов ТИК.	Иванова И.Б. Чернышев К.В. Петрова М.М.
2.	Выполнение поручений председателя ТИК.	Васильева И.В. Мацедонский Д.М. Матюнин Д.В. Петрова М.М. Семанов Р.И. Серов Р.С. Хилилля Е.Н. Чернышев К.В. Шохин Т.А.
3.	Контроль за соблюдением требований проведения предвыборной агитации на территории Фрунзенского района, в т.ч. на специальных местах для информирования граждан. Составление административных протоколов за нарушение закона о выборах. Взаимодействие с ОМВД по привлечению нарушителей. Выполнение поручений председателя.	Иванова И.Б. Чернышев К.В. Петрова М.М.
4.	Мероприятия по работе со СМИ в период подготовки и проведения выборов. Своевременная публикация информации, др. материалов в период подготовки и проведения выборов депутатов муниципального совета.	Иванова И.Б.
5.	Работа с обращениями граждан, жалобами, переписка,	Матюнин Д.В.

	др. юридические вопросы. Выполнение поручений председателя	Серов Р.С. Чернышев К.В. Шохин Т.А.
6.	Мероприятия по взаимодействию с КСА ТИК ГАС «Выборы».	В.П.Можаяев Матюнин Д.В. Васильева И.В. Шохин Т.А. Хилилля Е.Н.
7.	Мероприятия, осуществляемые ТИК при использовании средств видеонаблюдения	Семанов Р.И. Васильева И.В.
8.	Прием ТИК протоколов УИК	
9.	заполнение УФ сводной таблицы ТИК	Серов Р.С.
10.	проверка данных протокола УИК об итогах голосования	Иванова И.Б. Петрова М.М.
11.	занесение данных итогового протокола УИК в ГАС «Выборы»	В.П.Можаяев Матюнин Д.В. Васильева И.В.
12.	сдача-прием документов <u>ПАКЕТ №3</u> <u>ПАКЕТ №4:</u>	Хилилля Е.Н. Серов Р.С.
13.	сдача-прием документов <u>ПАКЕТ №1</u> <u>ПАКЕТ №2</u>	Мацедонский Д.М.

ПАКЕТ №1 - (мешок) с рассортированными, упакованными, подписанными и опечатанными бюллетенями

ПАКЕТ №2 - списки избирателей с прилагаемыми к нему документами

ПАКЕТ №3 - итоговый протокол УИК с прилагаемыми к нему документами:

ПАКЕТ №4: решения УИК по данным выборам для постоянного хранения (папка).